

BRASSENS SHOP

Lycée Georges Brassens — Villepinte

Jérôme Ammouial

<https://cap-epc.ammouial.xyz/>

<https://www.youtube.com/@Jeromeammouial>

SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE N°2

« Je maîtrise la caisse : ouverture, encaissement, clôture »

CAP :	Employé Polyvalent du Commerce (EPC)
Public :	2 groupes de 12 élèves (public divers : 3ème / SEGPA / ULIS)
Durée totale :	Minimum 18h par groupe (dont un bloc d'entraînement intensif d'au moins 8h) — durée à adapter au rythme réel des élèves
Support :	Magasin pédagogique / Brassens Shop
Compétences :	Bloc 3 — C3.1 (Préparer son environnement de travail) et C3.4 (Finaliser la prise en charge du client)
Enseignant :	Jérôme Ammouial

Sommaire du dossier

- 1. Fiche enseignant — déroulé détaillé des 6 séances
- 2. Fiche Elève — document élève
- 3. Fiche d'ouverture de caisse (fond de caisse)
- 4. Fiche de clôture de journée (arrêté de caisse)

1. Fiche enseignant — Déroulé du scénario

Objectif général : être capable d'ouvrir, tenir et fermer une caisse selon les procédures réelles du Brassens Shop, en s'appuyant sur les fiches d'ouverture et de clôture existantes.

Compétences du référentiel CAP EPC mobilisées (numérotation par bloc) :

Code	Intitulé de la compétence
C3.1	Préparer son environnement de travail
C3.4	Finaliser la prise en charge du client
C2.5	Lutter contre la démarque et participer aux opérations d'inventaire

Ressources vidéo (Jérôme Ammouial) :

- [Qu'est-ce que le fond de caisse et comment le calcule-t-on ?](#)
- [La clôture de caisse : quel calcul ? Pourquoi faire ?](#)

Organisation : comme pour le Scénario 1, on s'entraîne d'abord dans le magasin pédagogique (monnaie en plastique, sans enjeu), avant de passer en responsabilité réelle sur le Brassens Shop.



Note pédagogique

Le terme « fausse monnaie » n'est volontairement pas utilisé : plus tard, de vrais clients pourront payer avec de la véritable fausse monnaie (faux billets, pièces de pays étrangers...). On utilise ici de la monnaie en plastique, réservée à l'entraînement.

Séance 1 (2h) — Le principe du fond de caisse et première dictée

Comprendre à quoi sert le fond de caisse et faire une première manipulation guidée. (magasin pédagogique)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:00 – 0:15	Accroche	Mise en situation orale : si le caissier n'a que 3 € au départ, il ne pourra pas rendre la monnaie. On pose l'enjeu du fond de caisse.	C3.1
0:15 – 0:30	Vocabulaire	Pose du vocabulaire : caisson, espèces (billets + pièces), valeur unitaire, quantité, montant (= valeur unitaire × quantité), total du tiroir caisse.	C3.1
0:30 – 0:45	Vidéo	Visionnage collectif de la vidéo : Qu'est-ce que le fond de caisse ?	C3.1
0:45 – 1:15	Dictée individuelle	Chaque élève a devant lui, sur sa table, des pièces et des billets en monnaie en plastique. L'enseignant dicte une composition précise (ex. « 1 pièce de 1 €, 2 pièces de 0,20 € ... ») et chaque élève place les valeurs demandées.	C3.1
1:15 – 1:35	Échange et auto-correction	Chaque élève échange sa composition avec son voisin. Les élèves se corrigent mutuellement à partir de la dictée initiale, avant que l'enseignant ne donne la correction finale.	C3.1

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
1:35 – 2:00	Calcul du fond de caisse	Chaque élève reprend son propre caisson (sa composition dictée) et calcule le fond de caisse correspondant à l'aide de la Fiche d'ouverture de caisse.	C3.1

Séance 2 (minimum 8h, réparties sur plusieurs séances) — Entraînement intensif au comptage du fond de caisse

Atteindre la fiabilité et la rapidité : compter un fond de caisse en 10 minutes sans erreur. (magasin pédagogique)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
Répété sur plusieurs séances	Comptage d'un caisson pré-rempli	L'enseignant remplit à l'avance un caisson (quantités variées de billets et pièces en monnaie en plastique). Chaque élève compte seul et remplit sa Fiche d'ouverture de caisse. L'enseignant chronomètre et relève les erreurs.	C3.1
Répété sur plusieurs séances	Progression individualisée	Chaque élève avance à son propre rythme : compositions plus simples au départ (moins de valeurs différentes), puis complexifiées progressivement à mesure que la fiabilité s'installe.	C3.1
Répété sur plusieurs séances	Différenciation par la vitesse	Les élèves ayant atteint l'objectif (10 minutes, sans erreur) sur plusieurs essais consécutifs vont travailler en autonomie sur https://cap-epc.ammouial.xyz pendant que les autres poursuivent l'entraînement.	C3.1

Note pédagogique

D'après l'expérience de terrain, certains élèves mettent plusieurs mois à savoir compter un fond de caisse en 10 minutes sans erreur. Il ne faut pas hésiter à consacrer tout le temps nécessaire à cette pratique répétée : c'est la base de toute la suite du parcours en caisse, et rien de solide ne peut se construire dessus tant qu'elle n'est pas acquise.

Séance 3 (2h) — Rangement dans le caisson

Savoir ranger les espèces dans le caisson de façon cohérente et rapide. (magasin pédagogique)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:00 – 0:30	Présentation du caisson	Présentation du caisson réel : l'ordre des compartiments correspond à l'ordre de la fiche (billets du plus gros au plus petit, puis pièces du plus gros au plus petit).	C3.1
0:30 – 2:00	Atelier rangement	À partir d'un tas de monnaie en plastique mélangée, ranger correctement dans les compartiments du caisson. Répétition avec des compositions différentes.	C3.1

Séance 4 (2h) — Simulation vendeur / client

S'entraîner à l'encaissement et au rendu de monnaie en conditions simulées. (magasin pédagogique)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:00 – 0:20	Rappel des règles	Rappel des règles de politesse et de sérieux attendues pendant le jeu de rôle, avant de démarrer.	C3.4
0:20 – 1:40	Jeu de rôle	Simulation de vente avec rendu de monnaie : un élève vend, un élève joue le client, un troisième vérifie le rendu de monnaie. Rotation des rôles.	C3.1, C3.4
1:40 – 2:00	Retour	Retour collectif sur la tenue et le sérieux pendant l'exercice.	C3.4

Note pédagogique

Les simulations vendeur/client sont souvent difficiles à mettre en place en tout début d'apprentissage : les élèves ne sont pas encore suffisamment disciplinés pour tenir le rôle avec sérieux. Cette étape est volontairement placée après la phase de comptage intensif, une fois qu'un premier socle de rigueur s'est installé chez les élèves. Il ne faut pas hésiter à la répéter plusieurs fois si le sérieux n'est pas encore au rendez-vous.

Séance 5 (2h) — Application complète : ouverture et tenue de caisse

Assurer l'ouverture et la tenue de caisse en conditions réelles. (magasin pédagogique)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:00 – 0:30	Ouverture simulée	Ouverture simulée de caisse avec un vrai fond de caisse (monnaie en plastique), remplissage de la vraie fiche d'ouverture, sous supervision.	C3.1
0:30 – 1:40	Tenue de caisse	Encaissements simulés pendant les heures de cours, élèves en rotation (caissier / observateur qui vérifie le rendu de monnaie).	C3.4
1:40 – 2:00	Débrief à chaud	Retour oral : ce qui a été facile, ce qui a été stressant, les erreurs de rendu de monnaie éventuelles. Rappel que l'on est dans une simulation, il faudra gérer le stress lors des ventes au Brassens Shop.	C3.4

Séance 6 (2h) — Clôture et calcul du chiffre d'affaires

Savoir clôturer une caisse et calculer le chiffre d'affaires. (Brassens Shop)

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:00 – 0:15	Vidéo	Visionnage collectif de la vidéo : La clôture de caisse	C3.4
0:15 – 0:50	Clôture espèces	Recomptage réel des espèces en fin de service, remplissage de la partie haute de la Fiche de clôture (même geste qu'à l'ouverture).	C3.4

Horaire	Étape	Déroulé	Compétences visées
0:50 – 1:20	Autres moyens de paiement	Remplissage de la partie basse de la fiche : chèques, bons de réduction, cartes privatives, titres restaurant, bons d'avoir, tickets CB (quantité + montant pour chacun) si intégrés lors des simulations.	<i>C3.4</i>
1:20 – 1:50	Calcul du CA	Calcul du chiffre d'affaires = Total tiroir caisse (clôture) – Total tiroir caisse (ouverture). Rappel : le CA n'est pas le bénéfice (il ne tient pas compte des charges).	<i>C3.4</i>
1:50 – 2:00	Bilan	Comparaison théorique / réel, traitement des écarts, lien avec la rigueur et la lutte contre la démarque.	<i>C3.4, C2.5</i>

2. Fiche Elève

Prénom :

Nom :

Séance 1 — Le fond de caisse

Avant de commencer, regarde la vidéo :

- [Qu'est-ce que le fond de caisse ?](#)
- Pourquoi est-il important d'avoir un fond de caisse avant de commencer à vendre ?
- Place la monnaie en plastique dictée par ton enseignant, échange avec ton voisin pour vous corriger, puis calcule ton fond de caisse sur la Fiche d'ouverture de caisse (partie 3 de ce dossier).

Séance 2 — Je m'entraîne à compter le fond de caisse

Objectif : arriver à compter un fond de caisse en 10 minutes, sans erreur. Il est normal que ça prenne du temps : note tes essais ci-dessous pour voir tes progrès.

Essai n°	Temps mis	Sans erreur ?	Remarque
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- Si tu as réussi plusieurs fois de suite en moins de 10 minutes sans erreur, va travailler en autonomie sur cap-epc.ammouial.xyz.

Séance 3 — Rangement dans le caisson

- Dans quel ordre ranges-tu les billets ? Et les pièces ?
- Pourquoi est-ce important de toujours ranger de la même façon ?

Séance 4 — Simulation vendeur / client

- Quel rôle as-tu joué (vendeur, client, observateur) ?
- Qu'est-ce qui a été le plus difficile pendant la simulation ?

Séance 5 — Ouverture et vente simulée

- Qu'as-tu ressenti en encaissant un client ?
- As-tu dû rendre la monnaie ? Comment as-tu fait le calcul ?

- **Séance 6 — Clôture et chiffre d'affaires**

Avant de commencer, revois la vidéo :

- [La clôture de caisse](#)
- Remplis la Fiche de clôture de journée (partie 4 de ce dossier).
- Quelle est la différence entre chiffre d'affaires et bénéfice ?
- As-tu trouvé un écart entre le théorique et le réel ? Si oui, lequel ?

Bilan de la séquence

- Qu'as-tu trouvé le plus difficile dans la tenue de caisse ?
- Qu'est-ce que tu as appris aujourd'hui que tu ne savais pas avant ?

3. Fiche d'ouverture de caisse (fond de caisse)

Nom et prénom du candidat : _____ Date : _____

BILLETS			PIÈCES		
Valeur unitaire	Quantité	Montant	Valeur unitaire	Quantité	Montant
500 €			2 €		
200 €			1 €		
100 €			0,50 €		
50 €			0,20 €		
20 €			0,10 €		
10 €			0,05 €		
5 €			0,02 €		
			0,01 €		
Montant total des billets :			Montant total des pièces :		
TOTAL TIROIR CAISSE :					

4. Fiche de clôture de journée (arrêté de caisse)

Nom et prénom du candidat : _____ Date : _____

BILLETS			PIÈCES		
Valeur unitaire	Quantité	Montant	Valeur unitaire	Quantité	Montant
500 €			2 €		
200 €			1 €		
100 €			0,50 €		
50 €			0,20 €		
20 €			0,10 €		
10 €			0,05 €		
5 €			0,02 €		
			0,01 €		
Montant total des billets :			Montant total des pièces :		
TOTAL TIROIR CAISSE :					

Montant espèces comptées :

Autres moyens de paiement :

Moyen de paiement	Nombre / Quantité	Montant total
Chèques		
Bons de réduction		
Cartes privatives		
Titres de restaurant		
Bon d'avoir		
Tickets CB		

TOTAL TIROIR CAISSE :

CHIFFRE D'AFFAIRES :

(Chiffre d'affaires = Total tiroir caisse de clôture – Total tiroir caisse de l'ouverture)